

З А П О В Е Д
на министъра на отбраната на Република България

18.08.2026 г.

№ ОХ–782

София

**Съдържание: Обявяване на свободна академична длъжност „асистент“
във Военна академия „Георги Стойков Раковски“.**

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15 във връзка с чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 13, б. „а” от РНС от 2001 г. за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Георги Стойков Раковски” в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование (изм., бр. 75 от 2002 г., бр. 23 от 2005 г. и бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ) и във връзка с предложение на Академичния съвет на Военна академия (ВА) „Г. С. Раковски” (извлечение от протокол № 10/28.07.2026 г.),

З А П О В Я Д В А М:

I. Обявявам свободна академична длъжност „асистент“ – 1 (едно) място за военнослужещ, с код на длъжността 1321 9041 кп1 или 1321 7041 кп1, за извършване на научноизследователска и преподавателска дейност в научна секция „Доктрини, концепции и поука от практиката“ на Институт „Перспективни изследвания за отбраната” във ВА „Г. С. Раковски”, както следва:

- *Област на висшето образование:* 9. Сигурност и отбрана.
- *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.
- *Преподавателска натовареност:* приравнен годишен хорариум не по-малко от 400 часа.

II. Изисквания за заемане на длъжността:

1. Военно звание: „майор“/„капитан III ранг“ или „капитан“/ „капитан-лейтенант“ с изпълнени условия по чл. 21 или чл. 51б от ППЗОВСРБ.
2. Образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление „Военно дело“, придобита във военна академия/командно-щабен колеж у нас или в чужбина, с успех не по-нисък от Много добър (4,50).
3. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.
4. Достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно“.

III. В едномесечен срок от издаването на заповедта, кандидатите да подадат рапорт до началника на ВА „Г. С. Раковски”, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене.
2. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ с приложението към нея.
3. Заверено копие от кандидата на удостоверение („вярно с оригинала“) за признато висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище.
4. Копие на удостоверението за владеење на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG – 6001.
5. Копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав.
6. Копие на разрешение за достъп до класифицирана информация (или да е в процедура за издаване след решение на комисия за допускане до участие в конкурс).
7. Справка за научните интереси и публикации на кандидата, подписани от кандидата (при наличие).
8. Копие от заповеди за зачисляване в докторантура и за отчисляване с право на защита (ако има такива).
9. Други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област (при наличие).

IV. Не по-късно от 14 дни след изтичането на срока по раздел III, първичното звено да направи подбор и класиране по следните критерии:

1. Успех от дипломата за висше образование.
2. Публикации в специализирани издания в страната през последните 5 (пет) години (при наличие).
3. Публикации в специализирани издания в чужбина (при наличие).
4. Участия в научни конференции и други научни форуми в страната и чужбина (при наличие).
5. Участия в научни изследвания и проекти (при наличие).
6. Допълнителна квалификация по специалността.
7. Ниво на владеење на английски или френски език.

V. Не по-късно от 30 дни след изтичане на срока по раздел III, Академичният съвет на ВА „Г. С. Раковски“ на основание извършения подбор по раздел IV да проведе интервю за избора на кандидата за заемане на академичната длъжност „асистент“.

VI. За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждане на същите в регистратурата на ВА „Г. С. Раковски“.

VII. Директорът на дирекция „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта на интернет страницата на Министерството на отбраната.

VIII. За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на ВА „Г. С. Раковски“ до 15 дни след избора за заемане на свободната длъжност да изпрати копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решението за избора на кандидата.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
ДИМИТЪР СТОЯНОВ