



**ПРИЕМ МАГИСТРИ  
за  
учебната 2023/2024 година**

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАПИСВАНЕ**

**СРОКОВЕ ЗА ЗАПИСВАНЕ НА ПРИЕТИТЕ СТУДЕНТИ**

<b>Записване на приетите студенти държавна поръчка</b>	<b>Записване на приетите студенти срещу заплащане</b>
<b>от 18.09.2023 г. до 20.09.2023 г., вкл</b>	<b>до 27.09.2023 г.</b>

**ДОКУМЕНТИ И ТАКСИ**

► Документи за записване на приетите студенти се приемат:

→ Онлайн - [ucheben-magistar@rncd.bg](mailto:ucheben-magistar@rncd.bg)

→ На място, в административната сграда - ет. 2, стая № 29.

► При записването се представят следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта);
2. Оригинал и копие на дипломата за завършено средно образование;
3. Оригинал и копие на дипломата за завършено висше образование (ако все още студентът не е получил диплома - уверение или академична справка);

4. Снимки, формат 3.5 x 4.5 см – 3 броя;
5. Медицинско свидетелство за постъпване във висше училище;
6. Удостоверение от областния център за психично здраве (районен психодиспансер) по местоживеене за липса на психични заболявания;
7. Оригинал и копие на документ за платена такса за обучение за първи семестър.

### **ВАЖНО!**

1. Във вносната бележка за „задължено лице“ се изписва име, презиме, фамилия и ЕГН на **СТУДЕНТА!**
2. За „основание за плащане“ се изписва „**Такса за първи семестър**“.
3. Таксите се внасят по банковата сметка на Военна академия „Георги Стойков Раковски“:

**IBAN: BG40 BNBG 9661 3100 1524 01**

**BIC: BNBGBGSD**

**БНБ Централно управление**

4. Таксите могат да се внесат по банков път или в касата на Академията, но заплащането се извършва само в брой. **Не предлагаме опция за заплащане с банкова карта.**



### **ОТ СЕМЕСТРИАЛНИ ТАКСИ ЗА ОБУЧЕНИЕ СЕ ОСВОБОЖДАВАТ:**

- лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70% – представят решение на ТЕЛК;
- лица със специални образователни потребности и военнопострадали – документ за инвалидност;
- кръгли сираци до 26 години – акт за раждане и акт за смърт на родителите.

**Освободените от такса студенти предоставят оригинал и копие на документа, удостоверяващ обстоятелството!**



► Попълването и подаването на документи става **лично от студента** или с нотариално заверено пълномощно на приносителя, което става неразделна част от документите за кандидатстване и записване.

► В случай, че студентите желаят да направят корекции в подадените документи, трябва да дойдат на място или да се свържат с нас:

тел.: +359 2 92 26 574

[ucheben-magistar@rncd.bg](mailto:ucheben-magistar@rncd.bg)