

# ЗАПОВЕД

## НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

25.11.2022 г.

№ ОХ - 1114

София

---

**Съдържание: Обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „доцент” във Военна академия „Георги Стойков Раковски”.**

---

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 13, б. „а” от РНС от 2001 г. за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Георги Стойков Раковски” в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование (изм., бр. 75 от 2002 г., бр. 23 от 2005 г. и бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ) и във връзка с предложения на Академичния съвет на Военна академия (ВА) „Георги Стойков Раковски” (протоколи № 14/27.09.2022 г и № 17/25.10.2022 г.),

### ЗАПОВЯДВАМ:

**I.** Обявявам 2 (два) конкурса за заемане на академична длъжност „доцент” за военнослужещи, с код на длъжността 1527 9006 кп1, 1427 9006 кп1, 1327 9006 кп1 или 1227 9006 ко1 във факултет „Национална сигурност и отбрана” на ВА „Георги Стойков Раковски”, както следва:

1. За нуждите на катедра „Съвместни операции и планиране” – 1 (едно) място.

– *Област на висшето образование:* 9. Сигурност и отбрана.

– *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.

– *Докторска програма:* „Организация и управление на въоръжените сили”.

– *Учебни дисциплини:* „Използване на въоръжените сили в мисии, съвместни операции и многонационални кампании”, „Планиране на операции в НАТО”, „Операции в отговор на кризи”, „Всеобхватния подход в управлението на кризи“ и „Основи на оперативното използване на въоръжените сили”.

– *Преподавателска натовареност:* не по-малко от 350 часа, приведени към упражнения.

2. За нуждите на катедра „Политики, стратегии и отбранително планиране” – 1 (едно) място.

– *Област на висшето образование:* 9. Сигурност и отбрана.

– *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.

– *Докторска програма:* „Организация и управление на въоръжените сили”.

– *Учебни дисциплини:* „Военна стратегия”, „Политики, стратегии и отбранително планиране”, „Отбранително-мобилизационна подготовка”, „Основи на мобилизацията на страната“ и „Система за отбрана на страната”.

– *Преподавателска натовареност:* не по-малко от 350 часа, приведени към упражнения.

## **II. Изисквания за заемане на длъжността:**

1. Военно звание „полковник“/„капитан I ранг”, „подполковник“/„капитан II ранг”, „майор“/„капитан III ранг” или „капитан“/„капитан-лейтенант”.

2. Образователна и научна степен „доктор” в област на висше образование 9. Сигурност и отбрана и професионално направление 9.2. Военно дело.

3. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.

4. Достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно”, „NATO Secret” и „EU Secret” (кандидатите, които нямат такова разрешение следва да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 1 от Закона за защита на класифицираната информация).

## **III. Изисквания към кандидатите:**

1. Не по-малко от две академични години:

– да са заемали академична длъжност „асистент”, „главен асистент”, или  
– да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип във ВА „Георги Стойков Раковски” или в друго висше училище или научна организация, или

– да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в областта на конкурса.

2. Да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания, които да не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен „доктор” и за придобиване на научната степен „доктор на науките”.

3. Да отговарят на минималните национални изисквания по чл. 2б, ал. 2, ал. 3 от Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ).

4. Да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове.

**IV.** В двумесечен срок, след публикуване на заповедта в „Държавен вестник”, кандидатите да подадат рапорт до началника на ВА „Георги Стойков Раковски”, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от органа по личния състав.

2. Творческа автобиография, включваща информация за преподавателската и научноизследователската дейност на кандидата.

3. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация или да е в процедура на издаване, след решение на комисията за допускане до участие в конкурса.

4. Копие на документите от последното атестиране, заверено от органа по личния състав.

5. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за придобита образователна и научна степен „доктор“, която да съответства на професионалното направление на обявения конкурс.

6. Заверено копие от кандидата на свидетелството („вярно с оригинала“) за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако имат такива).

7. Копие на удостоверението за владеене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001.

8. Научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки с приложени разделителни протоколи (при необходимост), които не повтарят представените за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и на научната степен „доктор на науките“ на хартиен носител в един екземпляр.

9. Списък на научната продукция, в съответствие с представената по т. 8 на хартиен носител в един екземпляр.

10. Резюме на научните трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки, представяни по т. 8, на български език, на хартиен носител в един екземпляр.

11. Справка за изпълнение на минималните национални изисквания по чл. 2б, ал. 2 и 3 от ЗРАСРБ с приложени съответни доказателства, включени в представената научна продукция по т. 8 и/или в документите, приложени към рапорта на хартиен носител в един екземпляр.

12. Справка за оригиналните научни приноси с приложени съответни доказателства, включени в представената научна продукция по т. 8, на хартиен носител в един екземпляр.

13. Други документи, изисквани по конкурса, отразяващи спецификата на отделното професионално направление и удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

14. Запис на електронен носител (CD/DVD) на оригиналните документи по т. 2, 9, 10, 11, 12 и 13 на български език в осем екземпляра.

**V.** Началникът на ВА „Георги Стойков Раковски“ да организира:

- публикуване на обявата за конкурсите в „Държавен вестник“;
- провеждането на конкурсите.

**VI.** За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждането им в регистратурата на ВА „Георги Стойков Раковски“.

**VII.** Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта в интернет страницата на Министерството на отбраната.

**VIII.** За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на ВА „Георги Стойков Раковски“, до 15 дни след избора за заемане

на свободните длъжности, да изпрати до дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решението за избора на кандидатите.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

**ДИМИТЪР СТОЯНОВ**