

# ЗАПОВЕД

## НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

30.07.2019 г.

№ ОХ - 691

София

---

**Съдържание: Обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност „главен асистент“ във ВА „Георги С. Раковски“**

---

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, т. 14, б. „а“ от РНС от 2001 г. за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Георги Стойков Раковски“ в съответствие със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и Закона за висшето образование (изм., бр. 75 от 2002 г., бр. 23 от 2005 г. и бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и във връзка с предложения на Академичния съвет на ВА „Георги С. Раковски“ (протокол № 9 от 24.06.2019 г.),

### ЗАПОВЯДВАМ :

**1. Обявявам конкурс за заемане на академична длъжност „главен асистент“ (с код на длъжността 1424 9001 кп1, 1324 9001 кп1 или 1224 9001 ко1) в катедра „Съвместни операции и планиране“ във факултет „Национална сигурност и отбрана“ на ВА „Георги С. Раковски“ – 1 (едно) място за военнослужещ.**

- докторска програма „Организация и управление на въоръжените сили“;
- област на висшето образование 9. „Сигурност и отбрана“;
- професионално направление 9.2. „Военно дело“;
- учебни дисциплини: „Съвместни операции“, „Оперативно изкуство в многонационални и съвместни операции“, „Операции в отговор на кризи“, „Всеобхватен подход в управление при кризи“, „Планиране на операциите“, „Стабилизиращи операции“, „Организация и управление на охранителната дейност“, „Основи на оперативното използване на въоръжените сили“.

**2. Изисквания към кандидатите:**

2.1. Да притежават военно звание „подполковник“/„капитан II ранг“, „майор“/„капитан III ранг“ или „капитан“/„капитан-лейтенант“.

2.2. Да притежават военноотчетна специалност 1001, 2001, 3001, 4001, 5001 или 7001.

2.3. Да са придобили образователна и научна степен „доктор“ в област на висшето образование „Сигурност и отбрана“.

2.4. Да владеят английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.

2.5. Да притежават разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“, „NATO Secret“ и „EU Secret“ (кандидатите, които нямат такова разрешение следва да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 1 от Закона за защита на класифицираната информация).

### **3. Необходими документи за участие в конкурсите:**

- рапорт до началника на ВА „Георги С. Раковски“;
- кадрова справка (изготвена от кадровия орган по местослужене – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;
- заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за образователна и научна степен „доктор“, която да съответства на обявения конкурс;
- списък на публикации, изобретения и други научно-приложни резултати, изискващи се съгласно ППЗРАСРБ;
- копие на документите от последното атестиране, заверено от кадровия орган по местослужене;
- копие на разрешението за достъп до класифицирана информация или служебна бележка, че е започнала процедура по получаването му;
- копие на удостоверението за владеење на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001;
- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства.

### **4. Началникът на ВА „Георги С. Раковски“ да организира:**

- публикуването на обява за конкурса в „Държавен вестник“;
- провеждането на конкурса;
- до 15 дни, след избора за заемане на свободната длъжност, изпращането в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ на препис-извлечение от протокола от заседанието на академичния съвет с решението за избора на кандидата.

**5.** Срок за подаване на документите от кандидатите за участие в конкурса – 2 (два) месеца от обявлението в „Държавен вестник“.

**6.** За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждането им в регистратурата на ВА „Георги С. Раковски“.

**7.** Директорът на дирекция „Връзки с обществеността“ да организира публикуването на настоящата заповед в интернет страницата на Министерството на отбраната.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

**КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ**